



KLAIPĖDOS RAJONO SAVIVALDYBĖS MERAS

Klaipėdos rajono savivaldybės
Narkotikų kontrolės komisijai
El. p. toma.stonke@klaipedos-r.lt

Į 2025 -03-25 Nr. NNP2-3

DĖL ŪKIO SUBJEKTŲ VEIKLOS, SUSIJUSIOS SU ALKOHOLIO PRODUKTAIS, TABAKO GAMINIAIS IR SU TABAKO GAMINIAIS SUSIJUSIAIS GAMINIAIS, KONTROLĖS KLAIPĖDOS RAJONO SAVIVALDYBĖS TERITORIJOJE TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

Atsakydami į Jūsų 2025-03-25 raštą Nr. NNP2-3 „Dėl Klaipėdos rajono savivaldybės tvarkos aprašo parengimo tabako kontrolės įstatymo priežiūrai“ informuojame, kad Klaipėdos rajono savivaldybės mero 2026 m. sausio 13 d. potvarkiu Nr. MV-50 patvirtintas Ūkio subjektų veiklos, susijusios su alkoholio produktais, tabako gaminiais ir su tabako gaminiais susijusiais gaminiais, kontrolės Klaipėdos rajono savivaldybės teritorijoje tvarkos aprašas.

Nesutikdami su Jums pateiktu atsakymu, Jūs turite teisę jį apskųsti Lietuvos administracinių ginčų komisijos Klaipėdos apygardos skyriui (J. Janonio g. 24, 92251 Klaipėda) arba Regionų administracinio teismo Klaipėdos rūmams (Galinio Pylimo g. 9, LT-91230 Klaipėda) Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

PRIDEDAMA. Ūkio subjektų veiklos, susijusios su alkoholio produktais, tabako gaminiais ir su tabako gaminiais susijusiais gaminiais, kontrolės Klaipėdos rajono savivaldybės teritorijoje tvarkos aprašas, 17 lapų.

Savivaldybės vicemeras,
pavadojantis Savivaldybės merą

Vytautas Butkus

Algirdas Vaitkus, tel. (0 46) 47 19 70, el. p. algirdas.vaitkus@klaipedos-r.lt



KLAIPĖDOS RAJONO SAVIVALDYBĖS MERAS

POTVARKIS

DĖL ŪKIO SUBJEKTŲ VEIKLOS, SUSIJUSIOS SU ALKOHOLIO PRODUKTAIS, TABAKO GAMINIAIS IR SU TABAKO GAMINIAIS SUSIJUSIAIS GAMINIAIS, KONTROLĖS KLAIPĖDOS RAJONO SAVIVALDYBĖS TERITORIJOJE TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

2026 m. sausio 13 d. Nr. MV-50

Gargždai

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 25 straipsnio 5 dalimi, Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymo 33 straipsniu, Lietuvos Respublikos alkoholio kontrolės įstatymo 31 straipsniu, Lietuvos Respublikos tabako, tabako gaminių ir su jais susijusių gaminių kontrolės įstatymo 25 straipsnio 1 dalimi:

1. T v i r t i n u Ūkio subjektų veiklos, susijusios su alkoholio produktais, tabako gaminiais ir su tabako gaminiais susijusiais gaminiais, kontrolės Klaipėdos rajono savivaldybės teritorijoje tvarkos aprašą (pridedama).

2. P a v e d u Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos Viešosios tvarkos skyriui vykdyti ūkio subjektų, susijusių su alkoholio produktu, tabako gaminiais ir su tabako gaminiais susijusiais gaminiais, veiklos kontrolę.

3. S k e l b t i šį potvarkį Teisės aktų registre ir Klaipėdos rajono savivaldybės interneto svetainėje.

Savivaldybės meras

Bronius Markauskas

ŪKIO SUBJEKTŲ VEIKLOS, SUSIJUSIOS SU ALKOHOLIO PRODUKTAIS, TABAKO GAMINIAIS IR SU TABAKO GAMINIAIS SUSIJUSIAIS GAMINIAIS, KONTROLĖS KLAIPĖDOS RAJONO SAVIVALDYBĖS TERITORIJOJE TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Ūkio subjektų veiklos, susijusios su alkoholio produktais, tabako gaminiais ir su tabako gaminiais susijusiais gaminiais, kontrolės Klaipėdos rajono savivaldybės teritorijoje tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato Klaipėdos rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) institucijų veiksmus, teises ir pareigas vykdant alkoholio produktų ir (ar) tabako gaminiais ir su tabako gaminiais susijusiais gaminiais užsiimančių ūkio subjektų veiklos kontrolę Savivaldybės teritorijoje, atliekamos ūkio subjektų veiklos, susijusios su alkoholio produktais, tabaku, įskaitant neapdorotą tabaką, tabako gaminiais ir su jais susijusiais gaminiais, patikrinimų (toliau – patikrinimai) tikslą, rūšis, pavedimų skyrimo, neplaninių patikrinimų atlikimo pagrindus, patikrinimų organizavimo ir vykdymo tvarką, trukmę, dokumentų patikrinimo ir veiksmų, nustačius teisės aktų pažeidimus, juridinių asmenų padarytų Lietuvos Respublikos alkoholio kontrolės įstatymo ir Lietuvos Respublikos tabako, tabako gaminių ir su jais susijusių gaminių kontrolės įstatymo pažeidimų tyrimo, protokolų, nutarimų ir kitų dokumentų surašymo bei bylų tvarkymo tvarką.

2. Savivaldybė pagal kompetenciją, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, kitais teisės aktais, reglamentuojančiais ūkio subjektų veiklą, susijusią su alkoholio produktų, tabako, įskaitant neapdorotą tabaką, tabako gaminių ir su jais susijusių gaminių ir su tabako gaminiais susijusius gaminius, prekyba, reklama, kita su šiais produktais susijusia veikla, bei šiuo Aprašu, organizuoja ir vykdo planinius ir neplaninius patikrinimus.

3. Šiame Apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatyme, Lietuvos Respublikos administracinių nusižengimų kodekse, Lietuvos Respublikos alkoholio kontrolės įstatyme, Lietuvos Respublikos tabako, tabako gaminių ir su jais susijusių gaminių kontrolės įstatyme, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimuose, kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose veiklą, susijusią su alkoholio produktų, tabako, įskaitant neapdorotą tabaką, tabako gaminių ir su jais susijusių gaminių, prekyba, reklama, kita su šiais produktais susijusia veikla, apibrėžtas sąvokas.

4. Aprašo tikslas – užtikrinti teisėtą mažmeninę prekybą, mažinti alkoholio ir tabako gaminių ir su tabako gaminiais susijusių gaminių prieinamumą nepilnamečiams.

5. **Priežiūros objektai:** juridiniai asmenys ar jų padaliniai, vykdantys mažmeninę prekybą alkoholiniais gėrimais ir (ar) tabako gaminiais ir su tabako gaminiais susijusiais gaminiais Savivaldybės teritorijoje.

6. **Ūkio subjekto veiklos patikrinimas** (toliau – patikrinimas) – Administracijos specialistų vykdomi teisės aktų reglamentuoti veiksmai, kuriais tikrinama ūkio subjekto veikla.

7. Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos Paslaugų ir civilinės metrikacijos skyriaus specialistas, atsakingas už licencijų verstis mažmenine prekyba alkoholiniais gėrimais ir tabako gaminiais ir su tabako gaminiais susijusiais gaminiais išdavimą, konsultuoja pareiškėjus apie

licencijų išdavimą. Gavus Narkotikų, tabako ir alkoholio kontrolės departamento informaciją apie mokymus naujokams, informuoja juos el. paštu apie organizuojamus mokymus, perduoda parengtą informaciją Viešųjų ryšių ir bendradarbiavimo skyriui dėl paskelbimo spaudoje, interneto svetainėje apie prievolę turėti licencijas vykdant veiklą, susijusią su alkoholio, tabako gaminiais ir su tabako gaminiais susijusiais gaminiais, ir kt. aktualią informaciją.

8. Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos Paslaugų ir civilinės metrikacijos skyriaus specialistas patikrina, ar juridinis asmuo nėra išregistruotas iš Juridinių asmenų registro, tai atlieka nuo pirminės patikros, po šio Aprašo įsigaliojimo kas dvejus metus. Nustačius, jog juridinis asmuo yra išregistruotas iš Juridinių asmenų registro, panaikinamos turimos alkoholio, tabako gaminių ir su tabako gaminiais susijusių gaminių licencijos.

9. Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos Viešosios tvarkos skyrius pagal kompetenciją, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, kitais teisės aktais, reglamentuojančiais ūkio subjektų veiklą, susijusią su alkoholio produktų, tabako, įskaitant neapdorotą tabaką, tabako gaminių ir su jais susijusių gaminių ir su tabako gaminiais susijusių gaminių, prekyba, reklama, kita su šiais produktais susijusia veikla bei šiuo Aprašu, organizuoja ir vykdo planinius ir neplaninius patikrinimus.

10. Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos Viešosios tvarkos skyrius, vykdydamas patikrinimus, nustatęs, jog licencijos turėtojas licencijoje nurodytos veiklos nevykdo ir nepateikė Klaipėdos rajono savivaldybei prašymo sustabdyti licencijos galiojimo, informaciją apie tai raštu perduoda Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos Paslaugų ir civilinės metrikacijos skyriui, kuris vadovaudamasis Lietuvos Respublikos alkoholio kontrolės įstatymu ir Lietuvos Respublikos tabako, tabako gaminių ir su jais susijusių gaminių kontrolės įstatymu licencijos turėtoją įspėja apie galimą atitinkamos licencijos galiojimo sustabdymą arba ją sustabdo.

II SKYRIUS

PATIKRINIMŲ TIKSLAS, RŪŠYS IR BENDROSIOS PATIKRINIMŲ ORGANIZAVIMO BEI VYKDYMO NUOSTATOS

11. Patikrinimų tikslas – nustatyti, kaip ūkio subjektai laikosi teisės aktų, reglamentuojančių veiklą, susijusią su mažmenine prekyba alkoholio produktais, tabaku, įskaitant neapdorotą tabaką, tabako gaminiais ir su jais susijusiais gaminiais, reikalavimų, vertinti informaciją apie ūkio subjektą, teikti metodinę pagalbą ūkio subjektams, įgyvendinti kitas priemones, užtikrinančias tinkamą teisės aktų reikalavimų laikymąsi ir mažinančias galimų pažeidimų skaičių.

12. Ūkio subjekto veiklos patikrinimų rūšys:

12.1. planinis patikrinimas;

12.2. neplaninis patikrinimas.

13. Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos Viešosios tvarkos skyriaus (toliau – Skyrius) specialistai patikrinimų apimtį ir atlikimo eigą planuoja atsižvelgdami į patikrinimo rūšį, priežastį ir tikslą bei įvertinę turimą informaciją apie ūkio subjektą bei Skyriaus žmogiškuosius išteklius.

14. Skyriaus specialistai vykdydami veiklos, susijusios su tabako gaminiais ir su tabako gaminiais susijusiais gaminiais, neapdorotu tabaku, ir alkoholio išorinę reklamos kontrolę tikrina:

14.1. ar ūkio subjektai mažmeninės prekybos vietose turi išduotas licencijas verstis tabako gaminių, su tabako gaminiais susijusių gaminių mažmenine prekyba;

14.2. ar laikomasi Lietuvos Respublikos tabako, tabako gaminių ir su jais susijusių gaminių kontrolės įstatyme nustatytų mažmeninės prekybos vietų ir būdų ribojimų,

14.3. ar laikomasi prekių, skirtų tabako gaminiams rūkyti ar pasirošti rūkyti, įrenginių, skirtų tabako gaminiams ir susijusiems gaminiams vartoti, pardavimo ribojimų,

14.4. ar laikomasi alkoholio išorinės reklamos reikalavimų,

14.5. tabako gaminių reklamos draudimo ir mažmeninės prekybos vietose leidžiamą pateikti informaciją,

14.6. mažmeninės prekybos vietose Lietuvos Respublikos Vyriausybės įgaliotos institucijos nustatyta tvarka pateiktos informacijos (įspėjimų) apie kenksmingą tabako gaminių vartojimo poveikį sveikatai ir apie draudimą parduoti tabako gaminius asmenims iki 18 metų ir mažmeninės prekybos vietose Lietuvos Respublikos Vyriausybės įgaliotos institucijos nustatyta tvarka leidžiamos pateikti tabako gaminių, su tabako gaminiiais susijusių gaminių informaciją,

14.7. ar laikomasi kitų su tabako gaminiiais ir susijusiais gaminiiais bei įrenginiais, skirtais šiems gaminiams vartoti, nustatytų draudimų,

15. Planiniai ūkio subjektų veiklos patikrinimai atliekami vadovaujantis Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus patvirtintu Patikrinimų planu, parengtu vadovaujantis Aprašo III skyriaus nuostatomis.

16. Neplaniniai ūkio subjektų veiklos patikrinimai atliekami siekiant iširti ir (ar) patikrinti Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos turimą, gautą ar visuomenės informavimo priemonėse paskelbtą informaciją apie Lietuvos Respublikos tabako, tabako gaminių ir su jais susijusių gaminių kontrolės įstatyme ir Lietuvos Respublikos alkoholio kontrolės įstatyme įtvirtintų reikalavimų pažeidimus, įvertinti ankstesnių ūkio subjektų veiklos patikrinimų metu nustatytų pažeidimų pašalinimą.

17. Esant viešųjų ir privačių interesų konflikto požymiams, nustatytiems Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatyme, patikrinimą atliekantys specialistai privalo nustatyta tvarka pateikti prašymą nusišalinti.

18. Patikrinimą atlieka du Skyriaus specialistai. Atlikti patikrinimą skiriantis įgaliotas asmuo paskiria patikrinimo vadovą, atsakingą už patikrinimo eigą. Patikrinimo vadovas atsako už pranešimo apie planinį patikrinimą išsiuntimą, sprendimo atlikti neplaninį ūkio subjekto patikrinimą, patikrinimo akto surašymą laiku ir įteikimą ūkio subjekto atstovui, patikrinimo stabdymą, patikrinimo atlikimo terminų reikalavimų laikymąsi.

19. Skyriaus specialistai, atliekantys neplaninius patikrinimus, privalo turėti Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus ar Skyriaus vedėjo pasirašytą nustatytos formos sprendimą, kuris įforminamas pavedimu atlikti neplaninį patikrinimą (toliau – Pavedimas) (2 priedas). Pavedime turi būti nurodyta valstybės tarnautojo(-ų), kuriam(-iems) pavesta atlikti patikrinimą, vardas(-ai) ir pavardė(-ės), pareigos, patikrinimo tikslas ir rūšis, trukmė, tikrinamojo ūkio subjekto pavadinimas ir juridinio asmens kodas, veiklos vietos adresas, konkreti diena, kurią bus tikrinama, neplaninio patikrinimo atlikimo pagrindas. Jei nežinomas tikrinamojo ūkio subjekto pavadinimas ir (ar) juridinio asmens kodas ir (ar) veiklos vietos adresas, nurodoma ūkio subjekto veiklos vietovė. Kiekvienam neplaniniam patikrinimui surašomas atskiras Pavedimas, kurį pasirašo Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos direktorius ar Skyriaus vedėjas. Pavedimas registruojamas Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos dokumentų valdymo sistemoje. Dėl objektyvių priežasčių negalint atlikti neplaninio patikrinimo Pavedime nurodytu laiku, Pavedimas laikomas negaliojančiu. Minėtas faktas ir priežastys nurodomos užpildant Pavedime tam skirtą grafą.

20. Patikrinimus atlikti skiriami ne mažiau kaip du Skyriaus specialistai valstybės tarnautojai, iš kurių bent vienas neturi būti dalyvavęs atliekant paskutinį patikrinimą toje ūkio subjekto veiklos vietoje. Ši taisyklė netaikoma patikrinimams, atliekamiems kartu su kitų valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų pareigūnais ir (ar) darbuotojais. Patikrinimams kartu su kitų valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų pareigūnais ir (ar) darbuotojais atlikti gali būti skiriamas vienas Skyriaus specialistas, tokiu atveju Pavedime nurodoma valstybės ir (ar) savivaldybės institucija (institucijos), su kurios pareigūnais ar darbuotojais bus tikrinama.

21. Skyriaus specialistai, atvykę į tikrinamo ūkio subjekto veiklos vietą, prisistato ūkio subjekto vadovui ir (ar) jo įgaliotam asmeniui ir (ar) kitam ūkio subjekto darbuotojui, pateikia valstybės tarnautojo pažymėjimus. Kai atliekamas neplaninis patikrinimas – su Pavedimu supažindina ūkio subjekto vadovą ir (ar) jo įgaliotą asmenį ir (ar) kitą ūkio subjekto darbuotoją pasirašytinai.

22. Patikrinimas atliekamas dalyvaujant tikrinamo ūkio subjekto vadovui ir (ar) jo įgaliotam asmeniui ir (ar) kitam ūkio subjekto darbuotojui. Jeigu ūkio subjekto vadovas ir (ar) jo įgaliotas

asmuo ir (ar) kitas ūkio subjekto darbuotojas prisistato, tačiau negali pateikti jokio dokumento, įrodančio jo tapatybę, ar įrodyti, kad jis tikrai dirba tame ūkio subjekte ir užima konkrečias pareigas, tuomet patikrinimo rezultatų fiksavimo dokumentuose pažymima „iš jo žodžių“.

III SKYRIUS PATIKRINIMŲ PLANO SUDARYMAS

23. Paslaugų ir civilinės metrikacijos skyrius kasmet iki gruodžio 31 d. pateikia Viešosios tvarkos skyriui ūkio subjektų sąrašą, kuriems išduotos licencijos verstis mažmenine prekyba alkoholiniais gėrimais ir tabako gaminiais ir su tabako gaminiais susijusiais gaminiais.

24. Viešosios tvarkos skyrius vadovaudamasis minimalios ir proporcingos ūkio subjektų veiklos priežiūros naštos principu ir turimais žmogiškaisiais ištekliais iki kiekvienų metų sausio 25 d. parengia ūkio subjektų vykdančių mažmenine prekybą alkoholiniais gėrimais ir (ar) tabako gaminiais ir su tabako gaminiais susijusiais gaminiais Savivaldybės teritorijoje patikrinimo planą (toliau – Patikrinimų planas) (1 priedas) ir ne vėliau kaip per 5 darbo dienas parengtą Patikrinimų planą teikia tvirtinti Administracijos direktoriui.

25. Patikrinimų planas tvirtinamas ir gali būti keičiamas Administracijos direktoriaus ar jo įgalioto asmens sprendimu.

26. Patvirtintas ar pakeistas Patikrinimų planas, nuasmeninus fizinių asmenų vardus ir pavardes, skelbiamas per 3 darbo dienas nuo Patikrinimų plano patvirtinimo ar pakeitimo savivaldybės interneto svetainėje.

IV SKYRIUS PATIKRINIMĄ ATLIEKANČIO PAREIGŪNO TEISĖS IR PAREIGOS

27. Administracijos specialistas, atlikdamas patikrinimą, turi teisę:

27.1. gauti paaiškinimus žodžiu ir raštu iš tikrinamo ūkio subjekto atstovų ar įgaliotų asmenų;

27.2. pateikus tikrinamam ūkio subjektui Pavedimą, valstybės tarnautojo pažymėjimą, darbo metu laisvai įeiti į ūkio subjekto veiklos teritoriją, pastatą ar patalpas, tikrinti dokumentus ir kitus patikrinimui reikalingus informacijos šaltinius;

27.3. gauti su tikrinama veikla susijusius dokumentus. Negalima reikalauti pateikti konkrečios prašomos formos duomenų ar dokumentų, jeigu jų rengimas nenumatytas teisės aktuose, tam reikėtų sukurti dokumentus ar informacijos rinkmenas ir tai būtų susiję su neproporcingai didelėmis darbo ir laiko sąnaudomis;

27.4. surašyti Aprašo priede (3 priedas) nurodytos formos patikrinimo aktą.

27.5. pasitelkti kitų institucijų pareigūnus, siekiant patekti į privačią teritoriją, patalpas.

28. Administracijos specialistas, atlikdamas patikrinimą, privalo:

28.1. surinkti patikrinimui būtiną informaciją apie ūkio subjekto veiklą, susijusią su mažmenine prekyba alkoholio produktais, tabaku, įskaitant neapdorotą tabaką, tabako gaminiais ir su jais susijusiais gaminiais;

28.2. atvykęs prisistatyti ūkio subjektui ir (ar) ūkio subjekto atstovui, įsitikinti patikrinimo veiksmuose dalyvaujančio ūkio subjekto ir (ar) ūkio subjekto atstovo tapatybe ir įgaliojimais;

28.3. patikrinimo metu dėvėti nustatyto pavyzdžio tarnybinę uniformą;

28.4. pagal galimybes patikrinti, ar surinkta informacija teisinga;

28.5. patikrinimo metu vadovautis Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymu, ūkio subjektų veiklą reglamentuojančiais teisės aktais bei Aprašo nuostatomis;

28.6. teikti metodinę pagalbą ūkio subjektui pagal savo kompetenciją;

28.7. surašyti patikrinimo aktą, nustačius pažeidimus, pagal kompetenciją taikyti teisės aktuose numatytas teisinio poveikio priemones;

28.8. patikrinimo metu nustačius administracinio nusižengimo sudėties požymius, Lietuvos Respublikos administracinių nusižengimų kodekso nustatyta tvarka juos padariusių fizinių asmenų

atžvilgiu pradėti administracinio nusižengimo (nusižengimų) teiseną ir juridinių asmenų atžvilgiu pradėti juridinių juridinio asmens padaryto pažeidimo (pažeidimų) teiseną;

28.9. daryti vaizdo ir garso įrašus, naudoti kitas technines priemones patikrinimo eigai ir faktinėms aplinkybėms fiksuoti. Techninėmis priemonėmis užfiksuota informacija pridedama prie patikrinimo medžiagos;

28.10. atlikti kitus teisės aktuose, reglamentuojančiuose administracinių nusižengimų tyrimą, ūkio subjektų veiklą, susijusią su alkoholio produktų, tabako, įskaitant neapdorotą tabaką, tabako gaminiais ir su jais susijusiais gaminiais, numatytus veiksmus;

28.11. užtikrinti, kad vaizdo fiksavimo ar stebėjimo priemonės (mobilios vaizdo stebėjimo kameros, automobiliniai vaizdo registratoriai ar kitos vaizdo stebėjimo priemonės) būtų naudojamos Administracijos direktoriaus įsakymu patvirtinta Vaizdo duomenų tvarkymo tvarkos aprašo nustatyta tvarka.

V SKYRIUS

TIKRINAMO ŪKIO SUBJEKTO TEISĖS IR PAREIGOS

29. Tikrinamas ūkio subjektas privalo:

29.1. paskirti atsakingą (-us) asmenį (-is), kuris (-ie) dalyvautų atliekant patikrinimą bei bendradarbiautų su patikrinimą atliekančiu (-iais) specialistu (-ais);

29.2. vykdyti specialisto teisėtus nurodymus ir netrukdyti jam įgyvendinti teisės aktais suteiktų teisių;

29.3. pateikti visus patikrinimui atlikti būtinus dokumentus, kompiuteriu tvarkomus duomenis bei kitą informaciją, jeigu jos rinkimas ir (ar) rengimas numatytas teisės aktuose;

29.4. sudaryti reikiamas patikrinimui atlikti sąlygas, kai patikrinimas atliekamas ūkio subjekto vykdomos veiklos vietoje.

30. Tikrinamas ūkio subjektas turi teisę:

30.1. teikti raštišką nuomonę, pastabas bei paaiškinimus dėl patikrinimo vykdymo bei patikrinimo akte nurodytos informacijos;

30.2. reikalauti, kad specialistas laikytųsi teisės aktuose numatytų procedūrų ir neviršytų suteiktų įgaliojimų;

30.3. informuoti Administraciją apie neteisėtus pareigūno veiksmus;

30.4. neteikti specialistui dokumentų, jeigu tuos pačius dokumentus jis yra pateikęs nors vienam priežiūrą atliekančiam viešojo administravimo subjektui. Atsisakydamas teikti dokumentus, ūkio subjektas turi raštu nurodyti, kokiam priežiūrą atliekančiam viešojo administravimo subjektui šie dokumentai yra pateikti;

30.5. atsisakyti pateikti konkrečios prašomos formos duomenų ar dokumentų, jeigu jų rengimas nenumatytas teisės aktuose;

30.6. atsisakyti pateikti konkrečios prašomos formos duomenų ar dokumentų, jeigu tam reikėtų sukurti dokumentus ar informacijos rinkmenas ir tai būtų susiję su neproporcingai didelėmis darbo ir laiko sąnaudomis. Ūkio subjekto atsisakymas pateikti konkrečios prašomos formos duomenis ar dokumentus turi būti motyvuotas raštu.

VI SKYRIUS

PASIRENGIMO PLANINIAM PATIKRINIMUI TVARKA

31. Ne vėliau kaip prieš 10 darbo dienų iki planinio patikrinimo pradžios patikrinimą atliekantys specialistai privalo raštu arba elektroniniu paštu informuoti ūkio subjektą apie numatomą vykdyti patikrinimą.

32. Paaiškėjus aplinkybėms (Specialisto liga, kita privaloma neatidėliotinai vykdoma užduotis, kita svarbi aplinkybė), dėl kurių specialistui nėra galimybių planuotu laiku atlikti patikrinimą, apie kurį ūkio subjektas jau buvo informuotas, sprendimą dėl ūkio subjekto

patikrinimo priima specialisto atliekančio patikrinimą administracinio padalinio vadovas ar jį pavaduojantis asmuo ir nedelsdamas apie tai informuoja ūkio subjektą išsiųsdamas jam pranešimą.

VII SKYRIUS

PLANINIŲ PATIKRINIMŲ ATLIKIMO TVARKA

33. Ūkio subjektų veiklos planinius patikrinimus specialistai atlieka pagal patvirtintą Patikrinimų planą.

34. Jeigu, esant numatytam atitinkamos veiklos srities ūkio subjekto planiniam patikrinimui, atsiranda būtinybė vykdyti tos pačios veiklos srities patikrinimą neplanine tvarka, tokiu atveju patikrinimas atliekamas vadovaujantis Aprašo VIII skyriuje numatyta tvarka, o planinis patikrinimas laikomas atliktu ir pakartotinai neatliekamas.

35. Planinis patikrinimas turi būti baigiamas per 20 darbo dienų nuo pranešime apie patikrinimą pradžią nurodytos datos. Planinis patikrinimas gali būti baigiamas per ilgesnį nei 20 darbo dienų laikotarpį, kai planinio patikrinimo terminas Aprašo 36 punkte nustatyta tvarka yra pratęsiamas.

36. Specialistas, atliekantis planinį patikrinimą ir nustatęs, kad dėl objektyvių priežasčių nėra galimybės planinio patikrinimo baigti per Aprašo 35 punkte nustatytą terminą, ne vėliau kaip likus 3 darbo dienoms iki planinio patikrinimo termino, nustatyto Aprašo 35 punkte, pabaigos pateikia tarnybinį pranešimą dėl planinio patikrinimo termino pratęsimo Administracijos direktoriui, kuris iki planinio patikrinimo termino pabaigos priima sprendimą (rezoliuciją) pratęsti planinio patikrinimo atlikimo terminą ne daugiau kaip 20 darbo dienų ir apie priimtą sprendimą informuoja ūkio subjektą išsiųsdamas pranešimą.

37. Planinis patikrinimas nepradedamas arba nutraukiamas, kai ūkio subjektas – juridinis asmuo yra likviduotas, išregistruotas iš Juridinių asmenų registro. Planinis patikrinimas nepradedamas arba nutraukiamas, kai turima patikimos informacijos, kad ūkio subjekto, turinčio juridinio asmens statusą, arba ūkio subjekto, neturinčio juridinio asmens statuso, veiklavietė ir (arba) veikla yra likviduota.

38. Patikrinimą atliekantys specialistai ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo Aprašo 37 punkte nurodytos aplinkybės paaiškėjimo dienos pateikia tarnybinį pranešimą Administracijos direktoriui dėl patikrinimo neatlikimo arba nutraukimo, kuris per 3 darbo dienas priima sprendimą (rezoliuciją) nepradėti planinio patikrinimo, o pradėjus – planinį patikrinimą nutraukti.

VIII SKYRIUS

NEPLANINIŲ PATIKRINIMŲ ATLIKIMO TVARKA

39. Ūkio subjektų veiklos neplaninis patikrinimas atliekamas Aprašo 41 punkte nurodytiems asmenims surašius sprendimą atlikti neplaninį ūkio subjekto patikrinimą, kuris įforminamas Pavedimu (2 priedas). Sprendimas atlikti neplaninį ūkio subjekto patikrinimą priimamas esant Aprašo 40 punkte nurodytiems neplaninių patikrinimų pagrindams. Sprendimas atlikti neplaninį ūkio subjekto patikrinimą registruojamas dokumentų valdymo sistemoje.

40. Ūkio subjektų veiklos neplaninis patikrinimas atliekamas esant vienam ar keliems pagrindams, nurodytiems Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymo 33 straipsnio 13 dalyje. Sprendimas atlikti ar neatlikti ūkio subjekto patikrinimą priimamas per 5 darbo dienas nuo vieno ar kelių pagrindų atsiradimo.

40.1. gavus kito kompetentingo viešojo administravimo subjekto rašytinį motyvuotą prašymą ar pavedimą atlikti ūkio subjekto veiklos patikrinimą ar kitos valstybės kompetentingos institucijos prašymą;

40.2 įvertinus turimą informaciją ir kilus įtarimų dėl ūkio subjekto veiklos, kuri gali kelti grėsmę teisės normų saugomoms vertybėms;

40.3. gavus anoniminį skundą dėl konkretaus ūkio subjekto veiksmų ar neveikimo, kai įvertinus turimą informaciją kyla įtarimų, kad ūkio subjekto veikla gali kelti grėsmę teisės normų saugomoms vertybėms;

40.4. siekiant užtikrinti, kad buvo pašalinti ūkio subjekto veiklos ankstesnio patikrinimo metu nustatyti teisės aktų pažeidimai ir įgyvendinti priimti sprendimai;

40.5. jeigu neplaninio patikrinimo atlikimo pagrindą nustato kitas ūkio subjektų veiklos priežiūrą reglamentuojantis įstatymas.

41. Sprendimą atlikti ar neatlikti neplaninį ūkio subjekto patikrinimą priimti turi teisę:

41.1. Administracijos direktorius;

41.2. Skyriaus vedėjas ar juos pavaduojantys asmenys pavaldiems pareigūnams,

jeigu būtina nedelsiant vietoje užfiksuoti mažmeninę prekybą alkoholiniais gėrimais ir (ar) tabako gaminiais ir su tabako gaminiais susijusiais gaminiais reglamentuojančių teisės aktų pažeidimą, kad jis nebūtų nusišluostytas, arba būtina nedelsiant nutraukti tokį pažeidimą.

42. Specialistai, pradėdami ūkio subjekto neplaninį patikrinimą, pateikia ūkio subjektui motyvuoto sprendimo atlikti neplaninį patikrinimą kopiją (Pavedimą).

IX SKYRIUS

PATIKRINIMO UŽBAIGIMAS. PATIKRINIMŲ REZULTATŲ FIKSAVIMO DOKUMENTAI, BŪDAI

43. Patikrinimą atlikęs specialistai baigę planinį ar neplaninį patikrinimą surašo patikrinimo aktą (3 priedas).

44. Patikrinimo akte fiksuojami patikrinimo metu nustatyti Lietuvos Respublikos alkoholio kontrolės ir Lietuvos Respublikos tabako, tabako gaminių ir su jais susijusių gaminių kontrolės įstatymų reikalavimų pažeidimai. Kiekvienas nustatytas pažeidimo faktas patikrinimo akte turi būti aprašomas atskirai. Pažeidimo nustatymo faktas turi būti pagrindžiamas duomenimis ir faktinėmis aplinkybėmis, kuriais vadovaudamiesi specialistai konstatuoja pažeidimą. Pažeidimų esmė turi būti išdėstyta aiškiai ir tiksliai, vadovaujantis teisės aktuose pateiktomis formuluotėmis ir sąvokomis.

45. Atlikdami ūkio subjekto veiklos patikrinimą, Viešosios tvarkos specialistai turi teisę paaimti daiktus, dokumentus, reikalingus tolesniam tyrimui arba įtarus / nustačius veiklos pažeidimus. Daiktai, dokumentai paaimami surašius daiktų, dokumentų paėmimo protokolą (4 priedas) ir šio protokolų surašymas pažymimas patikrinimo Akte arba protokole.

X SKYRIUS

JURIDINIŲ ASMENŲ PADARYTŲ LIETUVOS RESPUBLIKOS ALKOHOLIO KONTROLĖS ĮSTATYMO IR LIETUVOS RESPUBLIKOS TABAKO, TABAKO GAMINIŲ IR SU JAIS SUSIJUSIŲ GAMINIŲ KONTROLĖS ĮSTATYMO PAŽEIDIMŲ TYRIMO, PROTOKOLŲ, NUTARIMŲ IR KITŲ DOKUMENTŲ SURAŠYMO BEI PAŽEIDIMŲ BYLŲ TVARKYMAS

46. Įstatymų pažeidimo protokolas ir bylų nagrinėjimo terminai:

46. 1. Surašyti juridinių asmenų padarytų Lietuvos Respublikos alkoholio kontrolės įstatymo ir Lietuvos Respublikos tabako, tabako gaminių ir su jais susijusių gaminių kontrolės įstatymo pažeidimų protokolus ir nagrinėti įstatymų pažeidimų bylas, skirti ekonomines sankcijas turi Administracijos Viešosios tvarkos skyriaus specialistai, patarėjai, vedėja;

46.2. Administracijos Viešosios tvarkos skyriaus specialistai, nustatę Lietuvos Respublikos alkoholio kontrolės įstatymo ir Lietuvos Respublikos tabako, tabako gaminių ir su jais susijusių gaminių kontrolės įstatymo nuostatų pažeidimą, surašo Administracinių nusižengimų registro informacinėje sistemoje (toliau – ANRIS) nustatyto turinio protokolą;

46.3. Viešosios tvarkos skyriaus specialistai bylas išnagrinėja ir ekonomines sankcijas paskiria ne vėliau kaip per du mėnesius nuo pažeidimo nustatymo dienos. Sankcijos už Lietuvos

Respublikos alkoholio kontrolės įstatymo ir Lietuvos Respublikos tabako, tabako gaminių ir su jais susijusių gaminių kontrolės įstatymo pažeidimus gali būti skiriamos ne vėliau kaip per trejus metus nuo pažeidimo padarymo dienos, o trunkamo pažeidimo atveju – per trejus metus nuo jo paaikšėjimo dienos;

46.4. Pradėjus bylos dėl ekonominės sankcijos skyrimo teiseną, duomenys apie juridinio asmens padarytą Lietuvos Respublikos alkoholio kontrolės įstatymo ir Lietuvos Respublikos tabako, tabako gaminių ir su jais susijusių gaminių kontrolės įstatymo pažeidimą registruojami ANRIS vadovaujantis Administracinių nusižengimų registro informacinės sistemos nuostatais, patvirtintais Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2016 m. gruodžio 28 d. nutarimu Nr. 1278;

46.5. Juridinio asmens padaryto pažeidimo byla formuojama elektroninė ANRIS. Originalūs dokumentai (jei tokių yra) skaitmeninami ir skelbiami ANRIS, po to grąžinami pateikusiam asmeniui. Įprastai procesiniai dokumentai formuojami ANRIS, pasirašomi elektroniniu parašu ir juridiniam asmeniui siunčiami elektroniniu paštu, nurodytu juridinių asmenų registre, naudojantis ANRIS funkcionalumu;

46.6. Administracijos Viešosios tvarkos skyriaus specialistai ekonomines sankcijas skiria už Lietuvos Respublikos alkoholio kontrolės įstatymo 29 straipsnyje (už išorinės reklamos draudimo pažeidimus) ir Lietuvos Respublikos tabako, tabako gaminių ir su jais susijusių gaminių kontrolės įstatymo 10 straipsnio 1 dalyje ir 14 straipsnio 1 dalyje nustatytų reikalavimų pažeidimus mažmeninės prekybos vietose, taip pat už Lietuvos Respublikos tabako, tabako gaminių ir su jais susijusių gaminių kontrolės įstatymo 15 ir 16 straipsnių, 17 straipsnio 1 dalies (išorinės reklamos priemonėse), 5 ir 6 dalių, 18 straipsnio 1 dalies nuostatų pažeidimus.

47. Bylos nagrinėjimo proceso dalyviai.

47.1. Nagrinėjant bylą dalyvauja:

47.1.1. asmuo, įtariamas pažeidęs Įstatymus (įtariamas pažeidėjas);

47.1.2. institucijos sprendimu kiti asmenys, su kurių interesais tiesiogiai susijusi nagrinėjama byla;

47.1.3. valstybės ir savivaldybių institucijų atstovai šių prašymu;

47.1.4. institucijos sprendimu ekspertai, specialistai bei kiti asmenys.

47. 2. Asmenys, nurodyti Aprašo 47.1.1 ir 47.1.2 punktuose, toliau šiame Apraše vadinami proceso šalimis.

47.3. Proceso šalims gali atstovauti jų įgalioti atstovai.

48. pranešimas apie Lietuvos Respublikos alkoholio kontrolės įstatymo ir Lietuvos Respublikos tabako, tabako gaminių ir su jais susijusių gaminių kontrolės įstatymo pažeidimo tyrimo pradžią ir bylos nagrinėjimą:

48.1. apie Lietuvos Respublikos alkoholio kontrolės įstatymo ir Lietuvos Respublikos tabako, tabako gaminių ir su jais susijusių gaminių kontrolės įstatymo pažeidimo tyrimo pradžią proceso šalims turi būti pranešta raštu ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo pažeidimo tyrimo veiksmų atlikimo pradžios (kartu pranešama, kokia tvarka proceso šalys gali susipažinti su bylos medžiaga, pasiūloma raštu pateikti paaikškinimus);

48.2. jeigu tyrimo veiksmų atlikimo pradžioje asmuo, įtariamas pažeidęs šiuos Įstatymus (įtariamas pažeidėjas), yra nežinomas, apie pažeidimo tyrimo pradžią jam turi būti pranešta per 3 darbo dienas nuo šio asmens nustatymo dienos;

48.3. apie bylos nagrinėjimo vietą ir laiką proceso šalims turi būti pranešta ir šio Aprašo 46.2. punkte nurodyto protokolo kopija proceso šalims turi būti pateikta ne vėliau kaip prieš 10 darbo dienų iki posėdžio pradžios;

49. Proceso šalių teisės šių Įstatymų pažeidimo tyrimo ir bylos nagrinėjimo metu:

49.1. proceso šalys šių Įstatymų pažeidimo tyrimo ir bylos nagrinėjimo metu turi teisę susipažinti su bylos medžiaga, duoti rašytinius ir žodinius paaikškinimus, pateikti įrodymus, prašymus;

49.2. proceso šalys iki bylos nagrinėjimo paaikškinimus gali teikti per nustatytą terminą, kuris negali būti trumpesnis negu 14 darbo dienų nuo dienos, kurią asmuo, įtariamas pažeidęs šį Įstatymą (įtariamas pažeidėjas), gauna pranešimą apie šio Įstatymo pažeidimą;

49.3. jeigu bylos nagrinėjimo metu yra pateikiama naujų įrodymų, proceso šalys turi teisę nedelsdamos su jais susipažinti ir per 5 darbo dienas nuo naujų įrodymų gavimo pateikti dėl jų savo paaiškinimus;

49.4. jeigu bylos nagrinėjimo metu apklausiami liudytojai, juos apklausti turi teisę ir proceso šalys. Proceso šalys taip pat turi teisę siūlyti savo liudytojus.

50. Bylos nagrinėjimas:

50.1. bylos nagrinėjimas vyksta viešai. Administracija savo iniciatyva arba proceso šalių prašymu gali paskelbti posėdį ar jo dalį uždara, kai tai būtina siekiant apsaugoti valstybės, tarnybos, profesinę paslaptį arba proceso šalių komercinę paslaptį;

50.2. byla nagrinėjama žodinio proceso tvarka, dalyvaujant proceso šalims ir kitiems bylos nagrinėjimo proceso dalyviams. Byla gali būti nagrinėjama rašytinio proceso tvarka, kai viena proceso šalis pareiškia prašymą bylą nagrinėti rašytinio proceso tvarka, o kita šalis per nustatytą terminą nepareiškia prieštaravimo dėl tokio bylos nagrinėjimo. Šiame punkte nurodytu atveju žodinis bylos nagrinėjimas rengiamas, jeigu bet kuri proceso šalis pareiškia motyvuotą prašymą nagrinėti bylą žodinio proceso tvarka arba bylą nagrinėjanti institucija nusprendžia, kad toks nagrinėjimas yra būtinas.

50.3. jeigu proceso šalys nedalyvauja, byla gali būti išnagrinėta tik tais atvejais, kai yra duomenų, kad joms buvo laiku ir tinkamai pranešta apie bylos nagrinėjimo vietą ir laiką, taip pat suteikta teisė susipažinti su bylos medžiaga ir duoti paaiškinimus, ir jeigu iki bylos nagrinėjimo jos nepateikė savo neatvykimą pateisinančių dokumentų, kuriuose nurodytas neatvykimo priežastis. Administracija pripažįsta svarbiomis. Atostogos, komandiruotė, kitoks užimtumas ir kiti panašūs atvejai nelaikomi svarbiomis neatvykimo priežastimis, taip pat svarbiomis priežastimis paprastai nelaikomas neatvykimas dėl ligos ir proceso šalies atstovo užimtumas kitose bylose;

50.4. tinkamu pranešimu apie bylos nagrinėjimo vietą ir laiką laikytinas pranešimas, išsiųstas registruotu laišku Juridinių asmenų registre nurodytu proceso šalies buveinės adresu, išskyrus atvejus, kai proceso šalis nurodė kitą korespondencijos įteikimo adresą, arba pranešimas, išsiųstas Juridinių asmenų registre nurodytu proceso šalies elektroninių siuntų pristatymo adresu, arba pranešimas, pasirašytinai įteiktas proceso šaliai šio Įstatymo pažeidimo nustatymo metu.

51. Nutarimai, priimami išnagrinėjus bylą.

51.1. Viešosios tvarkos skyrius, išnagrinėjęs bylą, priima motyvuotą nutarimą:

51.1.1. taikyti šio Įstatymo nustatytas ekonomines sankcijas;

51.1.2. atsisakyti taikyti ekonomines sankcijas, kai nėra tam Lietuvos Respublikos alkoholio kontrolės įstatymo ir Lietuvos Respublikos tabako, tabako gaminių ir su jais susijusių gaminių kontrolės įstatymo nustatyto pagrindo;

51.1.3. nutraukti bylą, kai nepadarytas Lietuvos Respublikos alkoholio kontrolės įstatymo ir Lietuvos Respublikos tabako, tabako gaminių ir su jais susijusių gaminių kontrolės įstatymo pažeidimas;

51.1.4. grąžinti bylą papildomam tyrimui atlikti;

51.2. Išnagrinėjus bylą, priimtame nutarime turi būti nurodyta:

51.2.1. nutarimą priėmusios institucijos pavadinimas;

51.2.2. bylos nagrinėjimo data ir vieta;

51.2.3. duomenys apie pažeidėją;

51.2.4. pažeidimo padarymo aplinkybės;

51.2.5. pažeidėjo kaltės įrodymai, kuriais grindžiamas nutarimas;

51.2.6. Įstatymų straipsniai, nustatantys atsakomybę už pažeidimą;

51.2.7. pažeidėjo paaiškinimai ir jų įvertinimas;

51.2.8. priimtas sprendimas;

51.2.9. nutarimo apskundimo terminai ir tvarka.

51.3. Nutarimai per dvi darbo dienas nuo jų priėmimo išsiunčiami asmenims, dėl kurių šie nutarimai priimti.

52. Baudų išieškojimas:

52.1. Paskirta bauda ne vėliau kaip per vieną mėnesį nuo dienos, kurią Lietuvos Respublikos alkoholio kontrolės įstatymo ir Lietuvos Respublikos tabako, tabako gaminių ir su jais susijusių gaminių kontrolės įstatymo pažeidėjams įteiktas nutarimas paskirti baudą, turi būti sumokėta į savivaldybės biudžetą.

52.2. Nesumokėtas baudas išieško antstoliai vykdydami pateiktus nutarimus Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka. Nutarimas gali būti pateiktas vykdyti ne vėliau kaip per trejus metus nuo nutarimo priėmimo dienos.

53. Nutarimų dėl ekonominių sankcijų taikymo apskundimas:

53.1. asmenys, nesutinkantys su nutarimu taikyti ekonominę sankciją, turi teisę per vieną mėnesį nuo nutarimo įteikimo dienos apskųsti jį teismui Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

53.2. kreipimasis į teismą sustabdo nutarimo taikyti ekonominę sankciją vykdymą.

53.3. skundą nagrinėjantis teismas, atsižvelgdamas į teisės pažeidimo pobūdį, mastą, atsakomybę lengvinančias ir kitas reikšmingas aplinkybes (dėl kurių atitinkama piniginė bauda teisės pažeidėjui būtų akivaizdžiai per didelė, nes neproporcinga padarytam teisės pažeidimui, ir dėl to neteisinga) ir vadovaudamasis teisingumo, protingumo kriterijais, turi teisę skirti mažesnę piniginę baudą negu Lietuvos Respublikos alkoholio kontrolės įstatyme ir Lietuvos Respublikos tabako, tabako gaminių ir su jais susijusių gaminių kontrolės įstatyme nustatytos minimalios piniginės baudos.

53.4. skundą nagrinėjantis teismas, atsižvelgdamas į teisės pažeidimo pobūdį, mastą, atsakomybę lengvinančias ir kitas reikšmingas aplinkybes (dėl kurių licencijos galiojimo panaikinimas teisės pažeidėjui būtų akivaizdžiai neproporcingas padarytam teisės pažeidimui ir dėl to neteisingas) ir vadovaudamasis teisingumo, protingumo kriterijais, turi teisę nuspręsti, kad licencijos galiojimo panaikinimas teisės pažeidėjui neturi būti taikomas.

54. Ginčai dėl Lietuvos Respublikos alkoholio kontrolės įstatymo ir Lietuvos Respublikos tabako, tabako gaminių ir su jais susijusių gaminių kontrolės įstatymo pažeidimų sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

XI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

55. Dokumentai, susiję su nutarimo vykdymu (paklausimai/atsakymai, baudų mokėjimų kvitai, prašymai antstoliui dėl priverstinio baudos išieškojimo, antstolio raštai, kiti dokumentai ir t. t.), įkeliami į ANRIS elektroninę bylą.

56. Juridinių asmenų padarytų Lietuvos Respublikos alkoholio kontrolės įstatymo ir Lietuvos Respublikos tabako, tabako gaminių ir su jais susijusių gaminių kontrolės įstatymo pažeidimo bylų kontrolę Viešosios tvarkos skyrius vykdo naudodamas ANRIS funkcijas.

57. Kai specialistams trukdoma atlikti patikrinimus, patikrinimą atliekantys specialistai privalo pradėti administracinio nusižengimo, atsakomybė už kurį numatyta Lietuvos Respublikos administracinių nusižengimų kodekso 505 straipsnyje – „*Kliudymas įstatymų įgaliojams pareigūnams įgyvendinti jiems suteiktas teises ar atlikti pavestas pareigas, jų teisėtų reikalavimų ar nurodymų ir kolegialių institucijų sprendimų nevykdymas*“ – teiseną ir nustatyta tvarka turi teisę imtis Lietuvos Respublikos administracinių nusižengimų kodekse numatytų administracinių nusižengimų teisenos užtikrinimo prievartos priemonių.

58. Jeigu specialistai, tikrindami ūkio subjekto veiklą, įtaria kitus ūkio subjekto neteisėtus veiksmus, kurių tyrimas yra ne Administracijos kompetencija, apie tai informuojamos kitos valstybės institucijos ir įstaigos pagal kompetenciją.

59. Administracijos valstybės tarnautojų veiksmai ir sprendimai gali būti skundžiami Administracijos direktoriui arba Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka Administraciniam teismui.

Ūkio subjektų veiklos, susijusios su alkoholio produktais,
tabako gaminiais ir su tabako gaminiais susijusiais gaminiais
kontrolės Klaipėdos rajono savivaldybės teritorijoje tvarkos
aprašo
1 priedas

KLAIPĖDOS RAJONO ADMINISTRACIJOS
_____ METŲ ŪKIO SUBJEKTŲ PATIKRINIMŲ PLANAS

Eil. Nr.	Tikrinamo ūkio subjekto pavadinimas, teisinė forma, kodas, objekto adresas	Administracijos padalinys, specialistų atliksiančių patikrinimą vardai, pavardės	Patikrinimų terminai				Pastabos	
			I pusmetis		II pusmetis		Institucijų, su kuriomis bus atliekami bendri tikrinimai, pavadinimai	Kitos pastabos
			*	**	*	**		

Pastabos:

BP – bendras patikrinimas su kitu ar kitais kontrolę atliekančiu (-iais) subjektu (-ais).

** – patikrinimui atlikti skirta darbo dienų.

Rengėjas:

(Pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Ūkio subjektų veiklos, susijusios su alkoholio produktais,
tabako gaminiais ir su tabako gaminiais susijusiais
gaminiais, kontrolės Klaipėdos rajono savivaldybės
teritorijoje tvarkos aprašo
2 priedas

(Pavedimo atlikti patikrinimą forma)

(pareigų pavadinimas)

PAVEDIMAS ATLIKTI NEPLANINĮ PATIKRINIMĄ

20 m. d. Nr.

(surašymo vieta)

Pavedama	
	Valstybės tarnautojo/tarnautojų pareigos, vardas, pavardė
Patikrinti	
	Ūkio subjekto pavadinimas, juridinio asmens kodas ir (ar) veiklos vietos adresas arba ūkio subjekto veiklos vietovė
Patikrinimo tikslas	
Patikrinimo atlikimo pagrindas	
	Nuoroda į teisės aktą (aktus), reglamentuojantį neplaninio patikrinimo atlikimo pagrindą
Patikrinimo atlikimo data	

_____ (pareigų pavadinimas)	_____ (parašas)	_____ (vardas, pavardė)
Su pavedimu supažindinti asmenys		
	Ūkio subjekto vadovo ir (ar) jo įgalioto asmens ir (ar) kito ūkio subjekto darbuotojo pareigos, vardas, pavardė	
Data	Ūkio subjekto vadovo ir (ar) jo įgalioto asmens ir (ar) kito ūkio subjekto darbuotojo parašas	

Žyma apie patikrinimo neatlikimo priežastis	
	Informacija apie patikrinimo neatlikimo priežastis (nepildoma atlikus patikrinimą)
Data	Valstybės tarnautojo vardas, pavardė, parašas

Ūkio subjektų veiklos, susijusios su alkoholio produktais, tabako gaminiais ir su tabako gaminiais susijusiais gaminiais, kontrolės Klaipėdos rajono savivaldybės teritorijoje tvarkos aprašo 3 priedas

PATIKRINIMO AKTAS (PLANINIS/NEPLANINIS)

20_m. _____d. Nr. _____

(surašymo vieta)

Patikrinimas pradėtas 20 m. _____mėn. _____d. _____val.

Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos _____

(pareigos, vardas, pavardė)

Pavedimas/pranešimas Nr. _____ pateikti dalyvaujant

(ūkio subjekto vadovo ir (ar) jo įgalioto asmens ir (ar) kito ūkio subjekto darbuotojo pareigos, vardas, pavardė)
patikrino _____

(ūkio subjekto pavadinimas, kodas, buveinė, telefonas, veiklos pobūdis, licencijos numeris, išdavimo data)

Patikrinimo metu nustatyta _____

Nurodymai iki 20__ m. _____ mėn. _____ d. Administracijos Viešosios tvarkos skyriui pateikti šiuos dokumentus ar patvirtintas jų kopijas:

☐ paaiškinimą;

☐ kitus dokumentus (nurodoma) _____

Pridedama _____

Žurnalas valstybinių kontrolės institucijų pareigūnų atliekamiems patikrinimams registruoti pateiktas / nepateiktas.
 (tai, kas nereikalinga, išbraukti)

Patikrinimo aktas surašytas ____ egzemplioriais, kurių _____ perduodamas ūkio subjekto vadovui ir (ar) jo įgaliotam asmeniui ir (ar) kitam ūkio subjekto darbuotojui, dalyvavusiam patikrinime.

Patikrinimas baigtas 20__ m. _____ mėn. _____ d. _____ val.

Patikrino:

 (patikrinimą atlikusio asmens
 pareigų pavadinimas)

 (parašas)

 (vardas ir pavardė)

 (patikrinimą atlikusio asmens
 pareigų pavadinimas)

 (parašas)

 (vardas ir pavardė)

Dalyvavo patikrinime:

 (patikrinime dalyvavusio asmens
 pareigų pavadinimas)

 (parašas)

 (vardas ir pavardė)

 (patikrinime dalyvavusio asmens
 pareigų pavadinimas)

 (parašas)

 (vardas ir pavardė)

Su patikrinimo aktu susipažinau ir vieną egzempliorių gavau.

 (ūkio subjekto vadovo ir (ar) jo įgalioto asmens ir (ar) kito ūkio subjekto darbuotojo pareigų pavadinimas)

 (parašas)

 (vardas ir pavardė)

 (data)

Ūkio subjektų veiklos, susijusios su alkoholio produktais, tabako gaminiais ir su tabako gaminiais susijusiais gaminiais, kontrolės Klaipėdos rajono savivaldybės teritorijoje tvarkos aprašo
4 priedas

(Dokumentų paėmimo protokolo forma)

DAIKTŲ, DOKUMENTŲ PAĖMIMO PROTOKOLAS

20 m. d.

(surašymo vieta)

Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos Viešosios tvarkos skyriaus

(pareigos, vardas, pavardė)

Dalyvauja:

1.

(ūkio subjekto vadovo ir (ar) jo īgalioto asmens ir (ar) kito ūkio subjekto darbuotojo pareigos, vardas, pavardē)

2.

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos administracinių nusižengimų kodekso 599 straipsniu paimti

(ūkio subjekto pavadinimas, kodas ir buveinė/ verslo liudijimo numeris, išdavimo vieta ir galiojimo laikas)

[illegible]

Dalyvavusių asmenų pastabos ir paaiškinimai:

Protokolą surašė:

(pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)**Dalyvavo protokolo surašyme:**

(patikrinime dalyvavusio asmens
pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(patikrinime dalyvavusio asmens
pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)**Su protokolu susipažinau ir vieną egzempliorių gavau.**

(ūkio subjekto vadovo ir (ar) jo įgalioto asmens ir (ar) kito ūkio subjekto darbuotojo pareigų pavadinimas)

(parašas, vardas ir pavardė)

(data)

Paimti dokumentai, daiktai grąžinti 20 ____ m. ____ mėn. ____ d.

Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos Viešosios tvarkos skyriaus

____ grąžinau.

(pareigos, vardas, pavardė)**Ūkio subjekto vadovas ir (ar) jo įgaliotas asmuo** _____ **protokole**
nurodytus dokumentus gavau. (pareigos, vardas, pavardė, parašas)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Klaipėdos rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl ūkio subjektų veiklos, susijusios su alkoholio produktais, tabako gaminiais ir su tabako gaminiais susijusiais gaminiais, kontrolės Klaipėdos rajono savivaldybės teritorijoje tvarkos aprašo patvirtinimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-01-19 Nr. T17-40 (5.1.32 E)
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento adresatas (-ai)	Klaipėdos rajono savivaldybės administracija
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Algirdas Vaitkus Vyresnysis patarėjas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-01-19 12:00
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-01-19 12:00
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2024-01-15 13:14 - 2029-01-13 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Vytautas Butkus Vicemeras
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-01-19 14:41
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-01-19 14:42
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Sertifikato galiojimo laikas	2025-04-03 13:14 - 2030-04-03 23:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Airida Stonienė Vyriausiasis specialistas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-01-19 15:28
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-01-19 15:28
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA ECC
Sertifikato galiojimo laikas	2024-10-21 09:52 - 2028-10-20 09:52
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	0
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Ūkio subjektų veiklos, susijusios su alkoholio produktais, tabako gaminiais ir su tabako gaminiais susijusiais gaminiais, kontrolės Klaipėdos rajono savivaldybės teritorijoje tvarkos aprašas.odt
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20251219.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-01-29)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-01-29 nuorašą suformavo Toma Stonkė

Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-01-29 Dokumentų valdymo sistema „Kontora“